

# MASOSHconnect

10.08.2018  
Выпуск №3

## Лекция об эвенском языке

В первой части лекции, мы узнали о работе кафедры филологии имени Роббек Василия Константиновича. Эта кафедра сделала очень многое для развития эвенского языка и культуры, также мы узнали, что существует объединение «Arctic Lingua». Это объедине-

ние исследователей из разных стран, которые изучают КМНС. Эвенский язык по своему прекрасен и сложен. Об этом нам рассказала заведующая кафедры северной филологии ИЯКН СВФУ им. М.К. Аммосова Винокурова Антонина Афанасьевна. Участники данной лекции узнали многое об эвенском языке: множество наречий и их образование, суффиксы, словарный состав, части речи и падежи. Например, вы знали, что в эвенском языке тринадцать падежей и двадцать три вида глагола?



Каждый человек, посетивший эту лекцию, узнал что-то новое о культуре эвенского языка и смог посмотреть на нее другими глазами.



## Экскурсия по поселку



Над газетой работали: Сидорова Люба, Корякина Лена, Черемкина Карина

### Специальная ежедневная хроника

Адрес основного места работы  
Адрес, строка 2  
Адрес, строка 3  
Адрес, строка 4

Телефон: (555)555-55-55  
Факс: (555)555-55-55  
Эл. почта: proverka@example.com



# Организация

### Девиз организации

Мы в Вебе!  
example.com

Поместите здесь справку о вашей организации. Назовите ее цели, укажите местонахождение, дату создания, дайте краткие исторические сведения. Приведите список предлагаемых ею основных товаров, услуг и программ, сообщите, в каких регионах она оперирует (например, на рынках Европы или США), какие категории заказчиков обслуживает.

Укажите, с кем нужно связаться для получения дополнительных сведений.

## Заголовок статьи на последней странице

Эта статья может состоять не более чем из 150-200 слов.

Если бюллетень складывается и отправляется по почте, то эта статья будет расположена на обратной стороне. Поэтому она должна легко восприниматься визуально.

Это легко сделать с помощью представления материала в виде вопросов и ответов. Вы можете привести здесь вопросы, полученные от читателей после выхода предыдущего выпуска, или ответить на часто задаваемые вопросы.

Список имен и должностей руководителей вашей организации - хороший способ придать бюллетеню конкретный, персонифицированный вид. Если ваша организация невелика,

можно привести список всех ее сотрудников.

Если у вас имеются сведения о ценах на основные товары и услуги, поместите их здесь. Вы можете сообщить читателю о других формах взаимодействия с вашей организацией.

Можно также напомнить читателю о каком-либо повторяющемся событии, на

котором он мог бы присутствовать, например, о деловом завтраке для независимых продавцов в третий четверг каждого месяца или же о проводимых вами благотворительных мероприятиях.

Если место позволяет, здесь же можно разместить графический клип или другой графический объект.



**Пояснительная подпись под рисунком.**